

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная
общеобразовательная школа с.Старобухарово
(МКОУ ООШ с.Старобухарово)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МКОУ ООШ
с.Старобухарово

(протокол от 08.04.2024 № 4)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МКОУ ООШ с.Старобухарово
от 08.04.2024 № 40

Директор

С.И.Янбекова



**Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между МКОУ ООШ с.Старобухарово, учащимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ) и Уставом МКОУ ООШ с.Старобухарово.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ ООШ с.Старобухарово, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение учащимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Настоящее Положение принимается на заседании педагогического совета, рассматривается и согласовывается с родительским комитетом, советом старшеклассников и утверждается директором школы.

1.6. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОО.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МКОУ ООШ с.Старобухарово о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица МКОУ ООШ с.Старобухарово на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ ООШ с.Старобухарово, утвержденными приказом директора школы.

2.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.4. При приеме в школу директор обязан ознакомить принятых на обучение и родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми в школе и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

3. Договор об образовании

3.1. Между образовательной организацией в лице директора (либо лице, его замещающем) и лицом, зачисляемым на обучение или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего может заключаться договор об образовании. В обязательном порядке договор об образовании заключается при приеме на обучение за счет средств физического или юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг). Заключение договора об образовании (Договора об оказании платных образовательных услуг) предшествует изданию приказа о приеме (зачислении) лица для обучения или прохождения промежуточной или государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательной организации

3.2. Договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в школе, другой передается лицу, зачисляемому на обучение (родителям (законными представителям) несовершеннолетнего лица).

3.3. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственности сторон.

3.4. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет на дату заключения договора.

3.6. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права (физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие детей, защиту детей от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие) лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на

обучение или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.7. В договоре указывается срок его действия.

3.8. ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Форма договора об образовании устанавливается образовательной организацией.

4. Прием на обучение

4.1. Прием на обучение в школу регламентируется Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в общеобразовательной организации.

4.2. Прием на обучение счет средств физического и (или) юридического лица в общеобразовательной организации регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в школе.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и общеобразовательной организации.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены:

-по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании заявления, поданного в письменной форме;

-по инициативе образовательной организации.

5.3. Изменение образовательных отношений оформляется приказом директора.

5.4. Если с обучающимися (родителями (законными представителями) обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа директора школы об изменении образовательных отношений или иной указанной в нем даты.

6. Приостановление образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию,

повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия учащегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- 1) нахождение в оздоровительном учреждении;
- 2) продолжительная болезнь;
- 3) длительное медицинское обследование;
- 4) иные семейные обстоятельства.

6.2 Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе ОО, осуществляется по письменному заявлению учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося). Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора ОО.

7. Прекращение образовательных отношений

7.1 Образовательные отношения прекращаются:

- в связи с отчислением учащегося из образовательной организации;
- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 7.2. настоящего Положения.

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед школой.

7.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы, об отчислении учащегося из этой организации.

7.5 Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО.

7.6 На заявлении ставится резолюция директора об отчислении из школы.

7.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

7.8. Решение об отчислении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.9. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает ему справку об обучении или о периоде обучения в следующих случаях:

- не прошедшим государственную (Итоговую) аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты – справку установленного образца;
- освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из школы – справку о текущей успеваемости.

7.10. Форма справки содержит следующие обязательные данные:

- а) сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), дате рождения учащегося;
- б) период обучения в Школе с указанием учебного года и класса;
- в) сведения о результатах обучения с указанием изученных учебных предметов и отметок успеваемости по ним.

7.11. Справка об обучении подписывается директором Школы и заверяется печатью Школы.

7.12. При прекращении образовательных отношений, в случае перевода учащегося для продолжения освоения основной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному из Школы или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося медицинскую карту, заполненное личное дело, справку об обучении.

7.13. Если с обучающимися (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из школы.

7.14. Основания и порядок отчисления обучающегося из школы регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления обучающегося в образовательной организации.

7.15. Школа, осуществляющая образовательную деятельность, ее учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от

воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод учащихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность.

7.16. В случае прекращения деятельности школы, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель образовательной организации обеспечивает перевод учащихся с согласия учащихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ ООШ с. Старобухарово, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

8.2. Все изменения, дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменном виде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п. 8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

*Приложение 1 к
Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и
прекращения отношений*

Директору МКОУ ООШ с.Старобухарово
Янбековой С.И. от

_____ (ФИО полностью)

_____ проживающего(ей) по адресу _____

_____ контактный тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (ФИО), являясь
законным _____ представителем
несовершеннолетнего _____ (ФИО) обучающегося,
прошу приостановить образовательные отношения между МКОУ ООШ
с.Старобухарово и обучающимся _____ в связи с

Подпись, расшифровка подписи, дата.

Справка
об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность
Данная справка выдана

(фамилия,

имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась)
в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении основной
общеобразовательной школе с. Старобухарово
Нижнесергинского района Свердловской области

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность,
и ее местонахождение)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации
1	2	3	4	5

Директор МКОУ ООШ с. Старобухарово
Нижнесергинского района Свердловской области

(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.

регистрационный

№ _____

(М.П.)

*Приложение 3 к
Положению о порядке оформления
возникновения, приостановления и
прекращения отношений*

Директору МКОУ ООШ с. Старобухарово

(ФИО директора)
от _____
(ФИО родителя)
Проживающей/его по адресу: _____

Заявление

Прошу отчислить моего (ю) сына (дочь) _____

_____,
(ФИО ребенка полностью, дата рождения)

из _____ класса

с « _____ » _____ 20__ г. и выдать личное дело в связи

с _____
(указать в основания отчисления)

и переводом в _____
(указать в какую образовательную организацию переводится)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 307419508320837797574833128201242969401703522591

Владелец Янбекова Светлана Ильинична

Действителен с 01.09.2023 по 31.08.2024