

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная
общеобразовательная школа с.Старобухарово
(МКОУ ООШ с.Старобухарово)**

РАССМОТРЕНО

на общем собрании трудового коллектива
МКОУ ООШ с.Старобухарово

(протокол от 09.12.2015 № 5)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МКОУ ООШ с.Старобухарово
от 09.12.2015 № 111

Директор

С.И. Янбекова



**Положение
об управляющем совете**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 4. ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МКОУ ООШ с.Старобухарово (далее - Учреждение).

1.2. Управляющий совет (далее - Совет) является органом коллегиального управления.

1.3. Решения Совета, принятые в соответствии с его исключительной компетенцией, являются обязательными для директора школы, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) в части, не противоречащей Уставу школы и действующему законодательству РФ.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется:

Конституцией РФ;

Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации", иными федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами;

Законом Свердловской области «Об образовании в Свердловской области»;

Международными актами в области прав человека, прав ребенка, в области образования, ратифицированными РФ;

- Уставом школы, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами школы.

2. Порядок формирования Совета и его структура

2.1. Совет избирается сроком на 1 год и приступает к реализации своей компетенции на основании приказа директора образовательного учреждения, в котором объявляется персональный состав Совета и назначается дата первого заседания.

2.2. Совет состоит из представителей всех участников образовательных

отношений:

- родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся всех уровней общего образования;

- учащиеся уровня среднего общего образования;

- работники образовательной организации.

В состав Совета также входит директор образовательной организации по должности.

По решению Совета в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность связана с образовательной организацией или территорией, где она расположена.

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся избираются на родительских собраниях.

Члены Совета из числа учащихся избираются на собраниях совета учащихся.

Члены Совета из числа работников Учреждения избираются на заседании Педагогического совета.

Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием по равной квоте 3 человека от каждой из перечисленных категорий.

2.4. Совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

3. Компетенция Совета

3.1. К полномочиям Совета относится:

- обсуждение и принятие Программы развития образовательной организации;

- принятие решений по вопросам организации образовательной деятельности, учебно-методической, исследовательской и издательской деятельности образовательной организации;

- внесение предложений по изменению организационной структуры управления образовательной организацией;

- организация постоянных и временных комиссий с целью подготовки рекомендаций по направлениям деятельности образовательной организации и по наиболее сложным противоречивым вопросам, в том числе организация комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- решение вопроса о поощрении учащихся за успехи в учебе и поощрении педагогов за достижение высоких результатов в образовательной деятельности;

- утверждение правил внутреннего распорядка учащихся, требований к одежде учащихся;

- утверждение отчета по результатам самообследования образовательной организации.

3.2. Совет может вносить директору образовательной организации предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования кабинетов учебной мебелью, обустройства интерьеров кабинетов, рекреаций и помещений образовательной организации;

- создания в образовательной организации необходимых условий для организации питания и медицинского обслуживания учащихся.

3.3. Управляющий совет вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Положением, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения. В случае нарушения принципа добровольности и разумности виновные представители управляющего совета несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Управляющий совет вправе выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю управляющего совета директором Учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью

4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Совет может собираться по инициативе директора образовательной организации.

4.2. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа его членов.

4.3. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение совета по отдельным вопросам, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

4.4. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе указываются:

время и место проведения заседания;

фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;

повестка дня заседания;

краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
принятые решения.

4.5. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

4.6. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел школы. Решения Совета доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5. Права и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Член Совета имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

- инициировать проведение заседания по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

- требовать от администрации образовательного Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к его компетенции;

- присутствовать на заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса;

- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя;

5.3. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

5.4. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины;

5.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает общеобразовательную организацию, однако вправе сделать это.

5.6. В случае если период временного отсутствия учащегося в образовательной организации превышает один учебный год, а также в случае если учащийся выбывает из образовательной организации, полномочия членов Совета- родителя (законного представителя) этого учащегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

5.7. Члены Совета - учащиеся уровня среднего общего образования не обязаны

выходить из состава Совета в периоды временного непосещения образовательной организации, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия члена Совета - учащегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава учащихся, член Совета - учащийся выводится из состава по решению Совета.

5.8. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
 - при увольнении с работы директора образовательного учреждения, при увольнении работника образовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
 - в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) учащегося, представляющего в Совете учащихся уровня среднего общего образования;
 - в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью учащихся;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета:
 - лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.
- После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена в общем порядке (посредством довыборов)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Янбекова Светлана Ильинична

Действителен с 11.03.2021 по 11.03.2022